

Oggetto: disciplinare di incarico relativo ad attività di consulenza stragiudiziale in tema di trasparenza ed anticorruzione.

L'Avvocato Anna Maria Scrascia del Foro di Milano CF/PIVA SCR NMR 72B 65E 815P - 01905380182_(di seguito indicato per brevità Avvocato) con studio in Milano – Corso Buenos Aires, 77

E

La Società ASCOM Srl con sede in Novate Milanese - Via Vittorio Veneto 18, in persona del Legale rappresentate Dott. Paolo Sciurba, nato a Napoli e residente in Novate Milanese, Via Marie Curie, 10 (di seguito indicato per brevità “Società”).

Art. 1 L'Avv. Anna Maria Scrascia (C.F. SCRNM72B65E815P) con Studio in Milano Corso Buenos Aires, 77, si impegna a svolgere in favore di Ascom srl, l'incarico come di seguito specificato.

1.1. L'incarico viene conferito per la consulenza stragiudiziale della Società nell'ambito della materia del diritto amministrativo con riferimento agli adempimenti ex L. 190/2012 e Dlgs. 33/2013 e ss.mm. e quindi in tema dell'ulteriore normativa anticorruzione e trasparenza.

La predetta attività si sostanzierà:

- a) nella prima disamina della documentazione relativa alla natura della società e degli eventuali adeguamenti ed aggiornamenti in tema di anticorruzione e trasparenza rispetto ai documenti già adottati, qualora ciò emergesse come necessario nonché nel supporto all'informatico che potrà essere incaricato da ASCOM per intervenire sul sito, sezione amministrazione trasparente e renderlo aderente alle prescrizioni normative anche rispetto alle varie sezioni della costruzione ad “albero”;
- b) nel supporto al RPCT per la predisposizione e pubblicazione della relazione annuale;
- c) nel supporto al RPCT per l'impostazione, la stesura degli eventuali aggiornamenti del Piano Triennale Anticorruzione 2026-2028;
- d) nel supporto per la verifica nel prosieguo degli aggiornamenti del sito della Società e della sezione “Amministrazione Trasparente”;
- e) nel supporto per l'aggiornamento delle sezioni del sito oggetto di verifica da parte di ANAC, nella verifica dei dati e nella compilazione della scheda di rilevazione annuale (e se

del caso anche in relazione alle successive scadenze di eliminazione delle criticità) da parte degli OIV o di soggetto analogo, nella convalida delle verifiche, nel supporto per la trasmissione ad ANAC;

- f) nel supporto per eventuali ulteriori incombenze connesse a quanto sopra esposto (ulteriori aggiornamenti, formazione, adeguamenti normativi, predisposizione di regolamenti ed atti etc). assicurando anche la presenza del legale presso gli uffici della Società per il miglior supporto al RPCT.

Art. 2 Nell'esecuzione dell'incarico, la Società si riserva l'insindacabile facoltà di procedere alla sua revoca.

In tal caso, all'Avvocato saranno corrisposti gli importi per onorari e spese relativi all'attività espletata sino alla comunicazione della revoca.

Art. 3 L'attività di consulenza verrà svolta dal professionista in piena autonomia, anche assicurando con modalità e tempi da concordare, secondo la necessità, come indicato al punto f dell'art. 1.1. che precede, la propria presenza presso gli uffici della Società.

Art. 4 Il compenso per l'espletamento dell'incarico è determinato nella seguente misura:

per l'attività di cui all'art. 1.1 lettera a), l'importo di €1.500,00 (*una tantum*)

per l'attività di cui all'art. 1.1 lettera b), l'importo di €1.000,00

per l'attività di cui all'art. 1.1 lettera c) l'importo di €1.500,00

per l'attività di cui all'art. 1.1 lettera d), l'importo di €800,00

per l'attività di cui all'art. 1.1 lettera e) l'importo di € 900,00

per l'attività di cui all'art. 1.1 lettera f) il compenso è stabilito nel costo orario di €150,00.

Si precisa che rispetto alle attività che si rendessero necessarie di volta in volta, l'Avvocato è tenuto preliminarmente a stimare e comunicare alla Società l'impegno orario ritenuto necessario.

Gli importi prima precisati devono intendersi maggiorati di oneri ed accessori di legge e rimborso forfettario come da tariffa professionale.

Art. 5 L'attività verrà svolta nell'arco temporale compreso tra la data di sottoscrizione del presente disciplinare ed il 31 luglio 2026.

E' facoltà della Società chiedere al legale che il presente incarico prosegua alle medesime condizioni anche per gli anni successivi in caso di gradimento e salvo accettazione da parte del professionista.

Le parti stabiliscono che periodicamente verificheranno le modalità di esecuzione del presente accordo e si impegnano reciprocamente a rimodularlo in considerazione di eventuali sopravvenute esigenze che giustifichino la riduzione ovvero l'ampliamento dell'attività concordata ed il conseguente adeguamento in aumento ovvero in riduzione del corrispettivo qui pattuito.

Il corrispettivo di cui al punto 4 (lettere da a) ad e), salvo le modifiche eventualmente concordate secondo le esigenze di cui al periodo che precede, verrà corrisposto, dietro richiesta del legale incaricato all'esito dello svolgimento delle singole attività.

L'importo di €1.500,00 relativa alla prima disamina di cui alla lettera a) andrà versato alla sottoscrizione del contratto non appena la Società avrà messo a disposizione del legale i documenti per la necessaria disamina.

La Società procederà ai pagamenti entro i 30 giorni dalla presentazione della relativa pro forma da parte del professionista.

Art. 6 Qualora, in relazione alle specifiche questioni sottoposte, non previste e comunque non prevedibili al momento dell'assunzione dell'incarico dovessero rendersi necessarie, ai fini dell'attività di consulenza ed assistenza, ulteriori specifiche prestazioni professionali, non riconducibili a quanto contemplato nell'oggetto dell'incarico o comunque di particolare complessità ed importanza, il legale dovrà darne tempestiva comunicazione alla Società, procedendo a rendere edotto l'Ente dell'eventuale necessario costo della ulteriore prestazione.

Art. 7 Il legale dichiara di essere in possesso di polizza Rc professionale con massimale di € 1.000.000,00.

Il professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge vigenti e degli obblighi contrattuali e si impegna espressamente a non svolgere, in relazione alle questioni trattate, attività anche professionali che configurino conflitto di interesse con la Società.

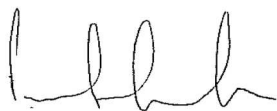
Art. 8 Con la sottoscrizione del presente disciplinare il legale dichiara di essere stato informato e dà il relativo consenso alla Società al trattamento dei dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, il tutto nel rispetto del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del Reg. UE 679/2016 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali.

Art. 9 Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si rinvia alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

Milano 31 maggio 2025

Avv. Anna Maria Scrascia

Per ASCOM Srl





Paolo Sciorba <paolo.sciurba@gmail.com>

R: Richiesta migliore offerta

1 messaggio

Avv. Anna Scarscia <annascarscia@gmail.com>
A: Paolo Sciorba <paolo.sciurba@gmail.com>
Cc: carnovali francesco <f.carnovali@ascomnovate.it>

20 maggio 2025 alle ore 17:22

Gentile Dott. Sciorba,

nessun problema per il tempo trascorso dal nostro incontro.

Con riferimento alla gentile richiesta di offerta per l'attività richiesta, rimetto di seguito la mia quantificazione:

- per la prima disamina dei documenti della Vostra società e degli eventuali adeguamenti ed aggiornamenti in tema di anticorruzione e trasparenza, qualora ciò emergesse come immediatamente necessario nonché per il supporto all'informatico che potrà essere incaricato per intervenire sul sito, sezione amministrazione trasparente e renderlo aderente alle prescrizioni normative anche rispetto alle varie sezioni della costruzione ad "albero"- €1.500,00 (una tantum)
- supporto al RPCT per la predisposizione e pubblicazione della relazione annuale -€1.000,00
- supporto al RPCT per impostazione, stesura ed eventuali aggiornamenti del Piano Triennale Anticorruzione 2026-2028-€1.500,00
- supporto per la verifica degli aggiornamenti del sito della Società e della sezione "Amministrazione Trasparente" €800,00
- supporto per l'aggiornamento delle sezioni del sito oggetto di verifica da parte dell'ANAC - Verifica dei dati e compilazione scheda di rilevazione annuale (e se del caso anche in relazione alle successive scadenze di eliminazione delle criticità) da parte degli OIV o di soggetto analogo, convalida delle verifiche, supporto per la trasmissione all'ANAC -€ 900,00
- per eventuali ulteriori incombenze connesse a quanto sopra esposto (aggiornamenti, formazione, adeguamenti normativi etc). compenso orario di €150,00 a seconda delle attività che si rendessero necessarie e rispetto alle quali di volta in volta verrà preliminarmente stimato l'impegno orario ritenuto necessario, assicurando anche la mia presenza presso i vostri uffici per il miglior supporto al RPCT.

Gli importi di cui sopra devono intendersi maggiorati di oneri ed accessori di legge e rimborso forfettario.

Qualora dovesse accettare il preventivo sopra formulato, sarà mia cura- se richiesto – stendere un più formale disciplinare di incarico.

Resto a disposizione e cordialmente saluto.

Anna Scarscia

Avv. Anna Scarscia

Corso Buenos Aires, 77 20124 Milano

Tel +39 0245493420

Mobile +39 3498189336